



La Fondation du CHUM a pour mission d'assurer au Centre hospitalier de l'Université de Montréal une source continue de financement privé, en complément du financement public, afin de contribuer à l'amélioration constante des soins aux patients, de permettre l'acquisition d'équipements de pointe et de soutenir les activités de recherche, d'enseignement et de promotion de la santé au CHUM.

L'équipe de la Fondation du CHUM est à la recherche d'un(e) :

Agent(e) – service aux donateurs

Relevant de la directrice de la campagne grand public, vous assurez le traitement des dons conformément aux procédures en vigueur ainsi que la qualité et l'intégrité des informations de la base de données relative aux donateurs.

Responsabilités

- Assurer le traitement de toute correspondance relative aux dons provenant de divers donateurs (en ligne, publipostage, télémarketing, campagne de sollicitation etc.);
- Préparer et effectuer les dépôts bancaires et produire les différents rapports relatifs aux souscriptions et aux encaissements;
- Assurer l'émission et l'impression des reçus conformément aux normes fiscales canadiennes;
- Offrir un excellent support téléphonique auprès des donateurs;
- Assurer la mise à jour des informations de la base de données et effectuer les corrections aux dossiers des donateurs.

Profil recherché

- Minimum de trois années d'expérience dans un poste similaire exigeant un suivi rigoureux des données transactionnelles et financières ainsi que la qualité et l'intégrité des informations clients
- Connaissance du logiciel DonorPerfect, Raiser'sEdge, Prodon, un atout
- Maîtrise des logiciels de la suite MS Office
- Excellent français oral et écrit, bonne connaissance de l'anglais

Votre sens du service à la clientèle et votre esprit d'équipe sont essentiels pour ce poste. On vous reconnaît pour votre rigueur, votre efficacité d'exécution et la qualité de votre travail.

Ce poste comporte un salaire et des avantages sociaux concurrentiels ainsi qu'un milieu de travail stimulant.

Si le défi est à la mesure de votre talent, veuillez transmettre votre cv, jusqu'au vendredi 27 janvier 2012, **en inscrivant le titre du poste, à :**

rh@fondationduchum.com

Fondation du CHUM
Service des ressources humaines
500, place d'Armes, bureau 1405
Montréal (Québec) H2Y 2W2

