

Fonction:	<b>Conseiller ou conseillère principale, dons majeurs</b>
Département :	Développement philanthropique
Gestionnaire immédiat :	Vice- présidente, Campagne majeure

### La Fondation du CHUM

Le Centre hospitalier de l'Université de Montréal, le CHUM, est un centre hospitalier qui offre des soins en santé spécialisés et surspécialisés uniques qui accueille annuellement plus d'un demi-million de patients. Le CHUM est une institution de renommée internationale au service de la communauté québécoise. Depuis 2017, les patients et leurs proches vivent une expérience hospitalière dans les nouvelles installations du CHUM, un hôpital des plus innovants en Amérique.

Le Centre de recherche du Centre hospitalier de l'Université de Montréal, le CRCHUM, administre toutes les activités de recherche du CHUM et joue un rôle de premier plan dans l'amélioration des soins et la promotion de la santé chez l'adulte. C'est plus de 1730 chercheurs et étudiants unis qui contribuent à l'excellence et à la remarquable réputation internationale des travaux qui y sont réalisés.

La Fondation du CHUM a pour mission de mobiliser la communauté, soutenir l'excellence et contribuer par ses initiatives philanthropiques à développer des expertises de pointe en santé de ces deux institutions remarquables, le CHUM et le CRCHUM, aux bénéfices de la population québécoise.

### Pourquoi nous avons besoin de vous ?

La Fondation du CHUM déploiera au cours des prochaines années une des campagnes majeures parmi les plus importantes au Québec. Nous sommes à constituer une équipe gagnante de professionnels en philanthropie qui mènera cette campagne avec succès.

### Ce que nous recherchons

La Fondation du CHUM est à la recherche d'un conseiller ou d'une conseillère principale, dons majeurs. Le titulaire de ce poste relève de la vice-présidente, campagne majeure. Il gère un portefeuille de donateurs et de prospects d'envergure et déploie les stratégies de sollicitation, de reconnaissance et de fidélisation pour un don majeur de la part d'individus, de fondations et de corporations.

Le conseiller principale, dons majeurs est membre actif de l'équipe de la campagne majeure. Il sera impliqué dans les approches stratégiques de sollicitation et travaillera en collaboration avec les membres du cabinet de la campagne.

### Principales responsabilités

#### Développement

- Contribuer activement à l'élaboration des stratégies et outils de campagne ainsi qu'au plan opérationnel pour la prochaine campagne majeure;
- Bâtir des relations avec les donateurs potentiels et les bénévoles de la campagne.
- Mettre en œuvre le plan d'action;
- Identifier, évaluer, sensibiliser, solliciter et confirmer les dons avec les donateurs existants et prospects;
- Collaborer à la préparation et à la tenue des présentations et en effectuer des suivis;
- Fidéliser les donateurs majeurs de son portefeuille en vue de maximiser et de renouveler leur engagement et développer leur propension à faire un don majeur / planifié.

#### Administration

- Travailler en étroite collaboration avec les équipes de la Fondation, notamment celle des finances, bénévoles d'affaires, ambassadeurs, médecins et autres professionnels du CHUM et du Centre de recherche afin d'assurer le développement de partenariats dans le cadre des sollicitations de dons majeurs de son portefeuille;
- Maintenir à jour les dossiers des donateurs majeurs actuels et potentiels;
- Assurer les suivis concernant la mise à jour des informations reliées aux différentes étapes de la sollicitation auprès des grands donateurs dans la base de données
- Préparer les documents de sollicitation nécessaires;
- Rédiger la documentation et les propositions officielles à soumettre aux donateurs potentiels;

### Qualifications et compétences requises

- Excellent communicateur;
- Grand sens de l'organisation;
- Souci du détail et de la qualité;
- Discipline, rigueur, minutie;
- Travail d'équipe;
- Gestion des priorités;
- Très bonne connaissance de la communauté philanthropique;
- Parfaite maîtrise de la langue française, à l'écrit et à l'oral et très bonne connaissance de l'anglais;
- Connaissance du milieu hospitalier et des soins de santé, un atout majeur;
- Excellente connaissance de MS Office et très habile avec Excel;
- Bonnes connaissances de logiciel de gestion de dons (ProDon) un atout.

### Expériences et éducation

- Diplôme universitaire dans une discipline pertinente aux fonctions ou toute autre combinaison de formation et/ou d'expérience en philanthropie;
- Minimum de sept (7) ans d'expérience du domaine de la philanthropie ou connexe

*Emploi régulier à temps plein avec avantages sociaux.*

La date limite pour soumettre sa candidature est le vendredi 18 septembre 2021 à 17h00.

Nous vous invitons à faire parvenir votre curriculum vitae par courriel à [rh@fondationdutchum.com](mailto:rh@fondationdutchum.com)

Nous remercions toutes les personnes qui ont posées leur candidature. Toutefois, nous communiquerons seulement avec les personnes retenues en entrevue.